

UMOWA NR ZP 322-.....

zawarta w dniur. w Gliwicach, pomiędzy
Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w Gliwicach ul. Górnych Wałów 9
zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. p. Brygidę Jankowską - Dyrektora
a

.....
z siedzibą w ul.
zwanym w treści umowy „Wykonawcą” w imieniu i na rzecz którego działają:

1.
2.

w wyniku przeprowadzonego w oparciu o art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1 – Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące roboty polegające na:

remontie pomieszczeń Filii nr 3 OPS przy ul. Czajki 3 w Gliwicach

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa przedmiar robót (załącznik nr 1 do umowy).
3. Remont pomieszczeń nie może zakłócać pracy Ośrodka, powinien być przeprowadzany po godzinach pracy. (szczegółowy harmonogram określający czas udostępnienia pomieszczeń określono w załączniku nr 3).
4. Prace przygotowawcze w remontowanych pomieszczeniach należą do wykonawcy, zaliczają się do nich przestawienie lub przeniesienie mebli oraz ich zawartości, wyposażenia pomieszczeń.
5. Prace przygotowawcze polegające na przenoszeniu mebli i zawartości (dokumentacji urzędowej) prowadzone mają być w czasie godzin pracy Ośrodka, pod nadzorem pracowników Ośrodka.

§ 2 – Termin realizacji

1. Termin rozpoczęcia robót Strony ustalają od
2. Termin zakończenia prac do
3. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu umownego, jeżeli nie dotrzymanie pierwotnego terminu umownego stanowi konsekwencję przyczyn zależnych od Zamawiającego lub działania siły wyższej.

§ 3 – Obowiązki Stron

1. Zamawiający:
 - nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji zadania,
 - zapewni Wykonawcy dostęp do: źródła poboru energii elektrycznej, wody,
 - przyjmie protokolarnie od Wykonawcy przedmiot umowy w terminie 3 dni od daty zgłoszenia do odbioru,
 - będzie pełnił nadzór inwestorski,

2. Wykonawca:

- wykona przedmiot umowy zgodnie ze sztuką budowlaną z materiałów własnych nie użyczonych i przy użyciu własnego sprzętu,
- poniesie koszty zużycia energii i wody w czasie budowy,
- zabezpieczy dostawę materiałów, urządzeń i osprzętu, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo Budowlane;
- poinformuje Zamawiającego o wadach w dokumentacji natychmiast po ich stwierdzeniu i dokona uzgodnień ewentualnych zmian w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
- na każde żądanie Zamawiającego /inspektora nadzoru/ zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
- zabezpieczy utrzymanie porządku na budowie a w szczególności ochronę mienia i bezpieczeństwa ppoż. oraz przestrzeganie przepisów BHP oraz ochrony środowiska,
- prace budowlane będzie wykonywał w sposób najmniej uciążliwy dla pozostałych mieszkańców budynku,
- dokona komisyjnego przekazania przedmiotu umowy przy udziale zainteresowanych stron, a także przygotowuje dokumentację służącą przekazaniu na stan środków trwałych
- będzie wykonywał inne czynności wyżej nie wyszczególnione związane z pełnieniem funkcji Wykonawcy w celu właściwego wykonania przedmiotu umowy,

§ 4 – Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu umowy wynosi:
..... PLN + podatek VAT PLN = razem PLN
[słownie: PLN],
w oparciu o ofertę Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy
2. Kwota w pkt 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym również koszty robót przygotowawczych i porządkowych.
3. Strony ustalają rozliczenie końcowe przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Płatność faktury będzie dokonywana przelewem przez Zamawiającego z jego konta na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od daty wpływu faktury VAT do Zamawiającego.
5. Termin zapłaty liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych tj.
 - faktury Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym numerem NIP Zamawiającego,
 - protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
7. W przypadku zmiany stawki podatku VAT ceny jednostkowe brutto wskazane w umowie nie ulegną zmianie. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktury zgodnie z ceną brutto podaną w umowie.

§ 5 – Zmiana do umowy

Zmiany do umowy możliwe na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności. Uzgodnienia w tym zakresie wymagają dla swej ważności zatwierdzenia przez Dyrektora OPS w Gliwicach.

§ 6 - Rękojmia

1. Okres rękojmi na wykonane roboty strony ustalają na okres 12 miesięcy. Okres ten biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe po odbiorze.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu rękojmi, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.

§ 7 – Kary i odszkodowania

Strony przyjmują następujące kary umowne z tytułu nie wywiązania się z niniejszej umowy:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w przekazaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego do dnia zgłoszenia do odbioru przedmiotu umowy;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i w okresie rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, licząc od uzgodnionego przez Strony dnia wyznaczonego do usunięcia wad;
 - c) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 0,5 % za każdy dzień przerwy,
 - d) za sam fakt istnienia wad w przedmiocie odbioru, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru,
 - e) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 5.
2. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kary określone w ust. 1 nie pokrywają jego szkód.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 20,00 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony;
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego.
4. Zamawiający jest upoważniony do potrącania kary umownej z należności za faktury Wykonawcy.

§ 8 – Sposoby rozliczeń i odbioru

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu [koordynatorowi] gotowość do odbioru, o czym powiadamia Zamawiającego ustnie lub telefonicznie.
3. Zamawiający [koordynator] wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi zostaną stwierdzone wady to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad;
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - i) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - ii) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub zażądać wykonanie przedmiotu umowy po raz drugi.

5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego [koordynatora] o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót.
7. Zamawiający [koordynator] może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.
8. O wykryciu wad po odbiorze końcowym a przed upływem okresu rękojmi Zamawiający [koordynator] zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie miesiąca od daty ich ujawnienia.
9. Istnienie wad musi być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenie istnienia wad Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie najpóźniej na 5 dni przed dokonaniem oględzin. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w celu dokonania oględzin Zamawiający jednostronnie sporządzi protokół stwierdzający istnienie wad. Zamawiający wyznaczy termin usunięcia wad.
10. Usunięcie wady musi być stwierdzone protokolarnie. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający usunie wady we własnym zakresie i obciąży Wykonawcę kosztami ich usunięcia.
11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

Postanowienia szczegółowe

§ 9

1. Ze strony Zamawiającego wyznacza się koordynatora w zakresie obowiązków umownych: p. Tomasza Nowaka.
2. Ze strony Wykonawcy wyznacza się koordynatora w zakresie obowiązków umownych: p.,

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po 1 dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załącznik nr 3

Harmonogram określający godziny otwarcia Ośrodka

Poniedziałek	7.00-17.00
Wtorek	7.00-15.30
Środa	7.00-15.30
Czwartek	7.00-15.30
Piątek	7.00-15.30