**UMOWA NR …………………………**

zawarta w dniu …………….. r. w Gliwicach, pomiędzy

Gliwice - miasto na prawach powiatu, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, NIP: 6311006640,

reprezentowanym przez Prezydenta Miasta, w imieniu którego działa

Brygida Jankowska – Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej, z siedzibą w Gliwicach 44-100, przy ul. Górnych Wałów 9 na podstawie pełnomocnictwa nr…………….

a

......................................................................... z siedzibą w ……………………………………

wpisaną do rejestru ............................, NIP

zwanym w treści umowy „Wykonawcą” w imieniu i na rzecz którego działają:

1. ..........................................................................................................................

2. ..........................................................................................................................

w wyniku przeprowadzonego postępowania w oparciu o art. 359 pkt. 2 ustawy z dnia
11 września 2019 r (Dz.U.2019 poz.2019 z póżn.zm.) została zawarta umowa następującej treści

**§ 1 - Przedmiot umowy**

1. Przygotowanie i dostarczanie 30 posiłków (usługa cateringowa) dla pensjonariuszy Dziennego Domu „Senior +”, Gliwice ul. Partyzantów 30 w Gliwicach (dotyczy śniadań, obiadów i podwieczorków) z zastrzeżeniem ust.2.
2. **Po okresie pandemii zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki Społecznej, Ministerstwa Zdrowia i Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie profilaktyki zakażeń SARS-CoV-2** przygotowanie i dostarczanie 15 posiłków (usługa cateringowa) dla pensjonariuszy Dziennego Domu „Senior +”,
Gliwice ul. Partyzantów 30 w Gliwicach (dotyczy śniadań, obiadów
i podwieczorków).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Miejsce** | **Śniadania** | **Obiady** | **Średnia ilość****porcji** | **Średnia ilość porcji w okresie pandemii** |
| Gliwice ul. Partyzantów 30 | 7:30 – 8:00 | 12:30 – 13:00 | 30 | 15 |

1. Maksymalna liczba posiłków (śniadanie, obiad, podwieczorek dziennie liczone jako 1) wynosi 7560, a po jej zrealizowaniu umowa wygasa.
2. Minimalna liczba posiłków (śniadanie, obiad, podwieczorek dziennie liczone jako 1) wynosi 2520.
3. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie finansowe z tytułu niewykorzystania wskazanej max. liczby posiłków.
4. Przygotowanie i dostarczanie posiłków od poniedziałku do piątku w dni pracujące.

**§ 2 - Termin**

Umowa zostaje zawarta na czas:………………………… **- 31.05.2022r**

**§ 3 - Obowiązki wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania posiłków w odpowiednich pojemnikach (termosach) codziennie od poniedziałku do piątku w dni pracujące do Dziennego Domu Pomocy Społecznej zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia
(zał. nr 1 do umowy) w godzinach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Miejsce** | **Śniadania** | **Obiady** |
| Gliwice ul. Partyzantów 30 | 7:30 – 8:00 | 12:30 – 13:00 |

1. Posiłki muszą być pełnowartościowe, odpowiadające wszelkim normom odżywczym i energetycznym obowiązującym w punktach zbiorowego żywienia (zgodnie
ze standardami HACCP).
2. Posiłki należy przygotowywać zgodnie z procedurami niezbędnymi do zapewnienia bezpieczeństwa żywności i żywienia z uwzględnieniem zapisów określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
3. Wykonawca dostarcza jadłospis sporządzony pod nadzorem dietetyka ( obejmujący
14 dni kalendarzowych ) z kilkudniowym wyprzedzeniem wraz z informacjami: nazwa dania, składniki, gramatura oraz wykaz alergenów.
4. Wykonawca będzie dostarczać posiłki w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
5. Wykonawca zapewnia mycie i dezynfekcje we własnym zakresie termosów i opakowań, w których będą dostarczane posiłki, zgodnie z zasadami i przepisami sanitarnymi i mikrobiologicznymi oraz normami HACCP.
6. Zgodnie z rekomendacjami Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki Społecznej, Ministerstwa Zdrowia i Państwowej Inspekcji dotyczącymi bezpieczeństwa żywieniowego Wykonawca dostarcza posiłki w naczyniach jednorazowego użytku oraz niezbędne do ich spożycia sztućce jednorazowego użytku.
7. Wykonawca usługi jest zobowiązany do pobierania próbek posiłków we własnym zakresie oraz przechowywania zgodnie z wytycznymi.
8. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru, wywożenia i utylizacji odpadów związanych z usługą żywienia i ponosi tym samym odpowiedzialność
za gospodarowanie tymi odpadami oraz ponosi koszty z tym związane zgodnie z ustawą o odpadach.
9. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zabezpiecza pojazd posiadający wymagane zgody na transport gotowych posiłków (decyzja Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego).
10. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w zaoferowanej cenie wszelkie koszty związane z przedmiotem zamówienia: koszty przygotowania posiłku, koszty naczyń, koszty transportu i wniesienia.
11. Wykonawca zapewnia na własny koszt i we własnym zakresie ciągłość żywienia w przypadku awarii urządzeń, bądź wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających kontynuację procesu.

 **4 - Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie ustalone za realizację przedmiotu umowy ustala się na kwotę brutto: …………………….…zł (słownie: …………………… zł), w tym wartość netto
w wysokości ………………….. zł i podatek VAT w wysokości …………………...zł.
2. Wartość dziennej stawki żywieniowej (śniadanie, obiad, podwieczorek dziennie liczone jako 1) ustala się wg materiałów z postepowania na kwotę brutto: …………………….…zł (słownie: …………………… zł), w tym wartość netto
w wysokości ………………….. zł i podatek VAT w wysokości …………………...zł.
3. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w ust. 1 niniejszej umowy ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.

 **5 - Sposób dokonywania rozliczeń i płatności**

1. Należność z tytułu wykonania Umowy (za faktycznie dostarczone posiłki) będzie wypłacona Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie miesięcznych faktur.
2. Płatność faktur będzie dokonywana przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego na rachunek Wykonawcy w banku: ........................................ nr rachunku: ................................... w terminie do 21 dni , a ostatnia w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
3. W miesiącu grudniu w przypadku dysponowania przez Zamawiającego środkami finansowymi płatność faktury która wpłynęła w terminie do 24 grudnia będzie dokonana do 31 grudnia do wysokości posiadanych środków.
4. Termin zapłaty, o którym mowa w ust. 2, liczony będzie od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek jest rachunkiem firmowym/ osobistym\*.
7. Faktury należy wystawiać na:

**Nabywca: Gliwice-miasto na prawach powiatu, 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, NIP 631-100-66-40**

**Odbiorca: Ośrodek Pomocy Społecznej w Gliwicach ul. Górnych Wałów 9
44-100 Gliwice**

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT- NIP 631-100-66-40.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
3. Zamawiający może dokonać zapłaty należności w formie podzielonej płatności.
4. W przypadku realizacji przez Zamawiającego płatności, o której mowa w ust.10 Zamawiający przekaże wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem
na rachunek bankowy Wykonawcy w banku ……………………………………………
– nr rachunku: ………………………………………… w terminie określonym w § 5 ust. 2, zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną na fakturze na osobny rachunek Wykonawcy.
5. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto…………………… w terminie określonym w § 5 ust. 2 oraz dostarczeniu faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego,
o którym mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
7. Wszelkie usługi wykraczające poza przedmiot umowy określony w § 1, z którymi wiąże się dodatkowe wynagrodzenie, mogą być wykonywane jedynie po uprzedniej zgodzie Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego. Brak zgody udzielonej w przewidzianej formie pozbawia Wykonawcę roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie.

 **6 – Kontrola**

Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli sposobu realizacji umowy.

 **7 - Kary umowne**

1. Odpowiedzialność z tytułu nie wykonania, bądź nie należytego wykonania umowy Strony ustalają w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% netto wartości przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z powodu okoliczności,
za które odpowiada Wykonawca, w szczególności gdy ten przez co najmniej 2 dni bez powiadomienia Zamawiającego o przyczynie nie realizuje umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wartości umownej, w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
4. Za każde nienależyte wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone przez Wykonawcę protokołem kontroli Wykonawca zapłaci 200 % netto wartości dziennej stawki żywieniowej, o której mowa w §4 ust.2 niniejszej umowy.

Przez nienależyte wykonanie rozumie się:

- niedostarczenie posiłków w wyznaczonych godzinach,

- dostarczenie posiłków niezgodnych z jadłospisem bez uprzedniego powiadomienia,

- dostarczenie posiłków nie spełniających wymogu gramatury określonej w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

1. Strony zachowają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego zastrzeżone powyżej kary umowne.
2. W razie niedostarczenia posiłków Zamawiający ma prawo zamówić ilość niedostarczoną na koszt Wykonawcy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych
z faktur wystawionych za realizację przedmiotu niniejszej umowy.
4. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 70% wartości umowy wynikającej

z § 4 ust.1.

# § 8 - Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
2. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości
o powyższych okolicznościach, bez zapłaty kar umownych; w tym wypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy,
3. wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy – w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie,
4. zajęcia składników majątkowych Wykonawcy mających wpływ na realizację przedmiotu umowy - w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tym fakcie,
5. gdy Wykonawca nie rozpoczął w umówionym terminie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podejmuje go pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie- po wyznaczeniu dodatkowego terminu
do podjęcia realizacji zamówienia, w terminie 14 dni od upływu wyznaczonego terminu,
6. gdy Wykonawcy co najmniej dwukrotnie naliczono którąkolwiek karę umowną,
o której mowa w §7 w terminie 20 dni od dnia naliczenia drugiej i każdej kolejnej kary.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności
i powinno zawierać pisemne uzasadnienie.

**§ 9 - Reprezentacja**

Do wzajemnego współdziałania przy wykonaniu umowy strony wyznaczają:

1. ………………………………..- reprezentujący Wykonawcę.
2. ………………………………. - reprezentujący Zamawiającego.

**§ 10 - Postanowienia końcowe**

1. Mogące wyniknąć ze stosunku objętego umową spory, Strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego miejscowo i rzeczowo Sądu Powszechnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne
w granicach unormowania art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych
4. Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy wyszczególnieni we wstępie do niniejszej umowy, oświadczają, że posiadają umocowania prawne pozwalające na prawomocne podpisanie niniejszej umowy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCY**